

**Projekt „Aktywna integracja, aktywizacja i włączenie społeczne mieszkańców Gminy Wągrowiec” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027 (EFS+),
Działanie FEWP.06.10 Aktywna integracja.**

Opis przedmiotu zamówienia

1. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie doradztwa i warsztatów wspierających dla rodzin z ON dla 26 uczestników projektu. Będą to warsztaty, w ramach których uwzględnione zostaną specyficzne potrzeby i możliwości osób z różnym rodzajem i stopniem niepełnosprawności, przy założeniu, że perspektywa budowania bezpiecznej przyszłości może być odmienna u rodzin opiekujących się osobą niepełnosprawną intelektualnie z pewnym stopniem samodzielności od rodzin osób całkowicie zależnych w codziennym funkcjonowaniu od wsparcia innych.

Rozwiązania uzależnione będą od indywidualnych cech osobistych i samodzielności osoby z niepełnosprawnością.

Celem wsparcia jest zwiększenie kompetencji społecznych i opiekuńczo-wychowawczych, wzmocnienie funkcjonowania rodzin osób z ON, poprawa relacji rodzinnych i zdolności radzenia sobie w sytuacjach trudnych, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

Przedmiot zamówienia polegać ma na przeprowadzeniu warsztatów opiekuńczych i wychowawczych oraz doradztwa wzmacniającego samoocenę dla 26 uczestników projektu, obejmująca w szczególności przygotowanie i realizację zajęć, opracowanie oraz dostarczenie materiałów (w tym kart pracy), oraz wydanie dokumentów potwierdzających uzyskane kompetencje.

2. Zakres wsparcia i organizacja zajęć

2.1. Łączny wymiar wsparcia dla uczestników projektu wynosi 312 osobogodzin (26 uczestników x 12 godzin).

2.2. Zamówienie obejmuje realizację doradztwa i warsztatów wspierających dla rodzin z ON, w formie zajęć grupowych,

2.3. Wsparcie realizowane będzie w formie grupowej 26 uczestników x 12 godzin, przy czym 6 godzin warsztatów wzmacniających kompetencje opiekuńcze i wychowawcze oraz 6 godzin warsztatu wzmacniającego samoocenę.

2.4. Zamawiający dopuszcza nieznaczne zmiany liczebności grup wynikające z potrzeb uczestników, pod warunkiem zachowania łącznej liczby uczestników oraz osobogodzin wsparcia.

3. Karty pracy, program i materiały

3.1. Wykonawca przygotuje program zajęć obejmujący cele, zakres tematyczny, metody pracy oraz plan weryfikacji kompetencji.

3.2. Wykonawca opracuje i dostarczy karty pracy odpowiadające grupom docelowym ujętym w projekcie (np. członkom rodzin z ON, osobom niepełnosprawnym, bezrobotnym kobietom), tak aby doradztwo i warsztaty wspierające dla rodzin z ON odpowiadały potrzebom danej grupy.

3.3. Wsparcie realizowane będzie w formie:

1) warsztatów grupowych,

2) doradztwa grupowego lub elementów pracy warsztatowej o charakterze doradczym.

3.4. Zajęcia powinny być prowadzone w grupach dostosowanych do specyfiki uczestników, w szczególności z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, poziomu samodzielności osób z ON, sytuacji rodzinnej uczestników. Wsparcie musi mieć charakter zindywidualizowany i dostosowany do potrzeb uczestników, zgodnie z założeniami projektu.

3.5. Zakres wsparcia musi obejmować co najmniej:

1) rozwój kompetencji opiekuńczo-wychowawczych,

2) budowanie relacji w rodzinie,

3) radzenie sobie ze stresem i obciążeniem opiekuna,

4) wzmacnianie samooceny i poczucia sprawczości,

5) komunikację interpersonalną,

6) organizację wsparcia dla osoby z niepełnosprawnością,

7) planowanie przyszłości osoby z ON (w tym w kontekście samodzielności lub opieki długoterminowej).

3.6. Treści muszą uwzględniać zróżnicowanie sytuacji rodzin:

* rodzin osób częściowo samodzielnych,

* rodzin osób całkowicie zależnych od opieki.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Opracowania programu wsparcia obejmującego:

* cele,

* zakres tematyczny,

- * metody pracy,
 - * harmonogram zajęć,
 - * sposób weryfikacji efektów uczenia się.
- 2) Przygotowania materiałów dydaktycznych, w tym:
- * kart pracy dostosowanych do grupy docelowej,
 - * materiałów wspierających proces uczenia się.

4. Weryfikacja kompetencji i dokument potwierdzający uzyskane kompetencje

Po zakończeniu wsparcia Wykonawca wyda każdemu uczestnikowi dokument potwierdzający uzyskane kompetencje (np. zaświadczenie/certyfikat/świadectwo kompetencji), zawierający co najmniej: dane uczestnika, nazwę wsparcia, wymiar godzin, daty realizacji, podpis osoby upoważnionej.

5. Miejsce i termin realizacji

- 5.1. Zajęcia będą realizowane na terenie Gminy Wągrowiec, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub uzgodnionym przez Strony.
- 5.2. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy nie później jednak niż do 15.07.2026 r. zgodnie z harmonogramem szczegółowym uzgodnionym z Zamawiającym na etapie spotkań roboczych do realizacji zamówienia.

6. Dokumentacja i rozliczenie

- 6.1. Wykonawca prowadzi dokumentację zajęć w sposób umożliwiający rozliczenie projektu, w tym w szczególności: listy obecności, dzienniki zajęć, narzędzi oceny kompetencji, rejestru wydanych zaświadczeń. Dokumentacja musi spełniać wymogi rozliczeniowe projektów EFS+.
- 6.2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie zrealizowanych osobogodzin.
- 6.3. Maksymalny wymiar: 312 osobogodzin.
- 6.4. Podstawą rozliczenia będą listy obecności i dokumentacja projektowa.

7. Wymogi równościowe i dostępności

Wykonawca zobowiązany jest realizować wsparcie z poszanowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, oraz stosować mechanizmy racjonalnych usprawnień, jeżeli będzie to konieczne.